



Roczny programu współpracy Miasta Garwolina z organizacjami pozarządowymi na 2024 roku



Niniejszy program powstał przy udziale organizacji pozarządowych, zgodnie z Uchwałą Nr LXXII/297/2010 Rady Miasta Garwolina z dnia 8 listopada 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz po uzyskaniu pozytywnej opinii Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Garwolinie.

Spis treści

	Numer strony
1. Wstęp	3
2. Postanowienia ogólne	3
3. Cel główny i cele szczegółowe programu	4
4. Zasady współpracy	5
5. Zakres przedmiotowy	5
6. Formy współpracy	6
7. Priorytetowe zadania publiczne	7
8. Okres realizacji programu	8
9. Sposób realizacji programu	8
10. Wysokość środków planowanych na realizację programu	9
11. Sposób oceny realizacji programu	9
12. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji	9
13. Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert	10

1. Wstęp

Organizacje pozarządowe to od wielu lat kompetentni i istotni partnerzy realizacji zadań własnych Miasta Garwolina. Współpraca ta opiera się na zapisach ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 roku, poz. 571) oraz uchwalonym corocznie Programie współpracy Miasta Garwolina z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy. Zgodnie z w/w ustawą uchwalenie programu jest ustawowym obowiązkiem każdej jednostki samorządu terytorialnego.

Program współpracy jest podstawowym dokumentem opisującym ramy współpracy zarówno finansowej, jak i pozafinansowej między Miastem Garwolin a organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz mieszkańców Garwolina. Dokument ten potwierdza otwartość samorządu na współpracę z sektorem pozarządowym i stwarza warunki do dalszego jej rozwoju. Jednocześnie wyraża wolę współpracy opartej na partnerstwie, wymianie doświadczeń i dążenia do realizacji inicjatyw odpowiadających potrzebom mieszkańców. Rozwój współpracy stanowi bardzo ważny element w budowaniu społeczeństwa demokratycznego, pozawala na spajanie i aktywizowanie społeczności lokalnej.

2. Postanowienia ogólne

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie należy do zadań własnych gminy określonych w art. 7 ust 1 pkt 19 i art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 roku, poz. 40 z późn. zm.).
2. Ilekroć w programie jest mowa o:
 - 1) Mieście – należy przez to rozumieć Miasto Garwolin,
 - 2) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miasta Garwolina,
 - 3) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Garwolina,
 - 4) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miasta Garwolina,
 - 5) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 roku, poz. 571),

- 6) Organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
 - 7) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy,
 - 8) programie – należy przez to rozumieć Roczny program współpracy Miasta Garwolina z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok,
 - 9) dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 lit. e), art. 151, art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2023 roku, poz. 1270 z późn. zm.).
3. Podstawą opracowania Programu współpracy miasta Garwolina z Organizacjami pozarządowymi na 2024 rok jest art. 5 i art. 5a ust. 1 ustawy.
 4. Zakres współpracy obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

3. Cel główny i cele szczegółowe programu

Celem głównym programu jest wzmacnianie partnerstwa pomiędzy Miastem a Organizacjami pozarządowymi. Cel ten ukierunkowany jest na definiowanie i zaspokajanie potrzeb mieszkańców Garwolina oraz zwiększanie aktywności społecznej obywateli.

Realizacji celu głównego służyć będą następujące cele szczegółowe:

1. określenie obszarów, kierunków i form wzajemnej współpracy pomiędzy Miastem i Organizacjami pozarządowymi,
2. inicjowanie i podtrzymywanie dialogu między Miastem a Organizacjami pozarządowymi,
3. podniesienie skuteczności i efektywności działań podejmowanych w sferze zadań publicznych,
4. promowanie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców i ich otoczenia,
5. przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób i rodzin szczególnego ryzyka,

6. wzmocnienie w świadomości społecznej poczucia współtworzenia zasobów lokalnych, budowanie społeczeństwa obywatelskiego w oparciu o wszystkie grupy wiekowe: seniorów, dorosłych, młodzież i dzieci.

4. Zasady współpracy

Współpraca pomiędzy Miastem a Organizacjami pozarządowymi będzie odbywać się na zasadach:

1. pomocniczości – dążenia do tego, aby jak największa ilość zadań publicznych była realizowana przez Organizacje pozarządowe,
2. suwerenności stron – strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów,
3. partnerstwa – strony podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych, oczekując jednocześnie aktywnego uczestnictwa w realizacji zadań wynikających ze współpracy,
4. efektywności - strony dokonują wyboru najbardziej efektywnych sposobów realizacji zadań publicznych, rzetelnej realizacji zadań oraz wywiązywania się z obowiązków wynikających z zawartych umów,
5. uczciwej konkurencji – wszyscy uczestnicy traktowani są równorzędnie przy realizacji zadań publicznych (m.in. dostęp do informacji, jednakowe kryteria ocen dla podmiotów konkurujących),
6. jawności - działania stron są jawne, a wszelkie możliwości współpracy powinny być powszechnie znane, dostępne, jasne i zrozumiałe (procedury, kryteria podejmowania decyzji, zamiary, cele, wysokość środków).

5. Zakres przedmiotowy

Przedmiotowy zakres współpracy Miasta z Organizacjami pozarządowymi określa art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 roku, poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

6. Formy współpracy

Miasto Garwolin prowadzi działalność w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy, we współpracy z Organizacjami pozarządowymi, prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Miasta.

Formy współpracy Miasta z Organizacjami pozarządowymi mają charakter pozafinansowy i finansowy.

1. Pozafinansowe formy współpracy to:

- wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działania i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez: publikowanie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu w specjalnej zakładce poświęconej tej tematyce, przekazywanie przez Organizacje pozarządowe informacji o przewidywanych i realizowanych projektach dotyczących sfery publicznej,
- dostosowanie form konsultacji do potrzeb Organizacji pozarządowych,
- udzielanie rekomendacji Organizacjom pozarządowym współpracującym z Miastem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
- możliwość objęcia patronatem Burmistrza Miasta Garwolina przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe,
- pomoc w nawiązywaniu kontaktów zewnętrznych,
- realizacja wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej,
- podejmowanie działań wspierających Organizacje pozarządowe w realizacji zadań publicznych,
- współpraca w ramach innych wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym tj. Miejska Rada Działalności Pożytku Publicznego w Garwolinie,
- udział przedstawicieli Organizacji pozarządowych w pracach komisji konkursowych powoływanych przez Burmistrza,
- udostępnianie Organizacjom pozarządowym Sali konferencyjnej w siedzibie Urzędu Miasta Garwolina w celu odbycia szkoleń, spotkań, konferencji itp.
- budowanie dobrego wizerunku Miasta i Organizacji pozarządowych.

2. Finansowe formy współpracy to:

- powierzanie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji. Miasto przekazuje Organizacji pozarządowej realizację danego zadania i w konsekwencji przekazuje również środki na sfinansowanie całości kosztów jego wykonania,
- wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji. Miasto przekazuje część środków na realizację zadania publicznego, pozostałą część kosztów realizacji zadania Organizacja pozarządowa pokrywa we własnym zakresie z innych źródeł,
- zlecenie realizacji zadań publicznych o charakterze lokalnym lub regionalnym, na podstawie oferty złożonej przez Organizację pozarządową z pominięciem konkursu, z uwzględnieniem wymagań art. 19a ustawy i istniejących możliwości finansowych Miasta.

Organizacje pozarządowe współpracujące finansowo z Miastem są zobowiązane do efektywnej promocji realizowanych zadań.

7. Priorytetowe zadania publiczne

Miasto w 2024 roku będzie wspierać zadania publiczne w następujących obszarach:

1. Kultura fizyczna – realizacja poprzez upowszechnianie rekreacji ruchowej oraz organizację i koordynację przedsięwzięć sportowych w takich dyscyplinach jak:
 - piłka nożna,
 - piłka siatkowa,
 - lekkoatletyka,
 - badminton,
 - taniec i gimnastyka,
 - tenis ziemny,
 - kolarstwo,
 - pływanie,
 - biegi.
2. Ochrona zdrowia – realizacja poprzez:
 - działalność profilaktyczno-wychowawczą,

- udzielanie wsparcia i pomoc środowiskom abstynenckim jak i zagrożonym uzależnieniami,
 - prowadzenie poradnictwa obywatelskiego,
 - organizację wypoczynku dzieci i młodzieży w oparciu o program profilaktyczny,
 - propagowanie i organizowanie honorowego krwiodawstwa,
 - wszechstronną aktywizację osób starszych,
 - działania na rzecz integracji i aktywizacji środowisk osób niepełnosprawnych,
 - upowszechnianie idei wolontariatu.
3. Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego – realizacja poprzez pielęgnowanie polskości, dziedzictwa narodowego oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, a także wspieranie wychowania dzieci i młodzieży poprzez podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej.

8. Okres realizacji programu

Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.

9. Sposób realizacji programu

Program realizowany będzie poprzez:

1. zlecenie realizacji zadań publicznych Organizacjom pozarządowym,
2. konsultowanie z Organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności,
3. udzielanie Organizacjom pozarządowym stałego wsparcia merytorycznego przez pracowników Urzędu,
4. organizowanie w miarę potrzeb lub informowanie o możliwości odbycia szkoleń adresowanych do Organizacji pozarządowych,
5. promowanie działalności sektora pozarządowego.

10. Wysokość środków planowanych na realizację programu

Określa się planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację niniejszego programu w kwocie 640 000 zł.

Ostateczna wysokość w/w środków zawarta będzie w uchwale budżetowej Rady Miasta Garwolina na 2024 rok.

11. Sposób oceny realizacji programu

W terminie do dnia 31 maja 2025 roku Burmistrz Miasta Garwolina przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji niniejszego programu. Treść sprawozdania zostanie także opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej oraz przekazana do zapoznania członkom Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Garwolinie.

Sprawozdanie z programu powinno zawierać:

1. informację o ogłoszonych konkursach ofert na realizację zadań w 2024 roku,
2. liczbę umów zawartych na realizację zadań publicznych,
3. informację o wysokości planowanych i przekazanych środków finansowych z budżetu Miasta na realizację przez Organizacje pozarządowe zadań publicznych,
4. liczbę projektów aktów normatywnych konsultowanych z Organizacjami pozarządowymi,
5. liczbę wydarzeń organizowanych przez Organizacje pozarządowe objętych Patronatem Burmistrza,
6. informację o złożonych przez Organizacje pozarządowe sprawozdaniach z realizacji zadań publicznych.

12. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

1. Propozycje do projektu programu można było zgłaszać do dnia 31 lipca 2023 roku poprzez wypełnienie ankiety dostępnej na stronie internetowej Miasta.
2. Projekt programu współpracy Miasta Garwolina z Organizacjami pozarządowymi na 2024 rok, powstał na bazie programu współpracy na rok 2023.

3. Ogłoszenie konsultacji projektu programu w okresie od dnia 30 sierpnia 2023 roku do dnia 20 września 2023 roku. Konsultacje przeprowadzono zgodnie z Uchwałą Nr LXXII/297/2010 Rady Miasta Garwolin z dnia 8 listopada 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności tych organizacji.
4. Rozpatrzenie propozycji, opinii, uwag i wniosków wniesionych przez Organizacje pozarządowe w drodze konsultacji projektu i ewentualne ich uwzględnienie.
5. Analiza projektu programu i zaopiniowanie treści projektu przez Miejską Radę Działalności Pożytku Publicznego w Garwolinie.
6. Analiza projektu programu przez komisję merytoryczną Rady.
7. Uwzględnienie w programie uwag wniesionych przez komisję merytoryczną Rady.
8. Podjęcie przez Radę uchwały przyjmującej program.

13. Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert

1. Do oceny ofert złożonych przez Organizacje pozarządowe w ramach otwartych konkursów ofert powołane zostaną Komisje Konkursowe.
2. Komisję Konkursową powołuje Burmistrz w drodze zarządzenia.
3. Burmistrz powołując Komisję Konkursową wskazuje jej przewodniczącego, którym jest przedstawiciel Urzędu.
4. Komisja Konkursowa ocenia oferty pod względem formalnym i merytorycznym według kryteriów określonych w ogłoszeniu konkursowym.
5. Komisja Konkursowa przygotowuje propozycję wyboru najkorzystniejszych ofert oraz przyznania środków finansowych na ich realizację. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Burmistrz.