

SO
01.08.2022
[Signature]

URZĄD MIASTA GARWOLIN
KANCELARIA
2022 -08- 0 1
12259

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

URZĄD MIASTA GARWOLIN
BIURO OBSŁUGI INTERESANTA
2022 -08- 0 1
[Signature]

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Miasta Garwolin		
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie		
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie punkt 17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej		
4. Tytuł zadania publicznego	UROCZYSTOŚCI OBCHODÓW 100-LECIA GARWOLIŃSKIEGO KLUBU SPORTOWEGO „WILGA” GARWOLIN		
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	15.08.2022 r.	Data zakończenia 30.09.2022 r.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	GARWOLIŃSKI KLUB SPORTOWY WILGA GARWOLIN W GARWOLINIE, STOWARZYSZENIE KULTURY FIZYCZNEJ, KRS: 0000170810, NIP: 8261063676, REGON: 710362647, ul. Sportowa 34, 08 – 400 Garwolin		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	www.wilgaqarwolin.pl, biuro@wilgaqarwolin.pl,		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
<p>1. ORGANIZATOR</p> <ul style="list-style-type: none"> • Garwoliński Klub Sportowy „Wilga” w Garwolinie • Centrum Sportu i Kultury w Garwolinie <p>2. PATRONAT HONOROWY</p> <ul style="list-style-type: none"> • Burmistrz Miasta Garwolina <p>3. PATRONAT MEDIALNY</p> <ul style="list-style-type: none"> • eGarwolin.pl – Portal Informacyjny • Twój Głos – Portal Informacyjny Powiatu Garwolińskiego • Wirtualny Garwolin • Kurier Garwoliński <p>4. SPONSOR GŁÓWNY</p> <ul style="list-style-type: none"> • Miasto Garwolin <p>5. CEL WYDARZENIA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Popularyzacja kultury i tradycji związanej z działalnością najstarszego klubu sportowego w mieście i regionie <p>6. TERMIN I MIEJSCE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cykl uroczystości związanych z obchodami 100 – lecia Garwolińskiego Klubu Sportowego „Wilga” Garwolin tj. <ul style="list-style-type: none"> - 28 sierpnia festyn na stadionie przy ul. Sportowej 34 w Garwolinie dla całej społeczności miasta Garwolin - 3 września uroczysta Gala w Kinie Wilga przy CSiK <p>7. UCZESTNICTWO</p> <ul style="list-style-type: none"> • W uroczystościach uczestniczyć będzie społeczność lokalna z terenu miasta i całego regionu związana z klubem. Zawodnicy, działacze, sympatycy, sponsorzy, partnerzy.

8. WKŁAD OSOBOWY

- Koordynator wydarzenia – 3 osoby
- Opieka medyczna – 1 osoba
- Prowadzący wydarzenia – 2 osoby
- Wolontariusze – zarząd GKS Wilga Garwolin, zawodnicy i ich rodzice – 20 osób

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Zakładanym rezultatem jest:

- Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
- Promocja aktywnego sposobu spędzania wolnego czasu
- Kształtowanie świadomości na temat kultury, tradycji i historii Klubu
- Popularyzacja aktywności fizycznej poprzez uczestnictwo w sekcjach prowadzonych przez klub
- Promocja miasta i regionu

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Gadżety, upominki, szaliki, medale, płyty pamiątkowe	11.000,00	10.000,00	1.000,00
2.				
Koszty ogółem:		11.000,00	10.000,00	1.000,00

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.



lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

GARWOLIŃSKI KLUB SPORTOWY
* WILGA *
08-400 Garwolin, ul. ... towa 34
tel. 684-37...

Data 01.08.2022 r.

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.