

E. DANE WSPÓŁMAŁŻONKA SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
IMIĘ I NAZWISKO WSPÓŁMAŁŻONKA:			
NUMER PESEL/ NIP:		DATA URODZENIA:	
ADRES ZAMELDOWANIA WSPÓŁMAŁŻONKA:			
IMIĘ OJCA:		IMIĘ MATKI:	
F. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ OPDADY KOMUNALNE			
KRAJ	POLSKA	WOJEWÓDZTWO MAZOWIECKIE	POWIAT GARWOLIŃSKI
GMINA GARWOLIN	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
MIEJSCOWOŚĆ GARWOLIN	KOD POCZTOWY 08-400	POCZTA GARWOLIN	
G. ADRES DO KORESPONDENCJI (wypełnić, jeżeli adres jest inny niż w części F)			
KRAJ	WOJEWÓDZTWO	POWIAT	
GMINA	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
MIEJSCOWOŚĆ	KOD POCZTOWY	POCZTA	
H. OBLICZANIE WYSOKOŚCI MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części F niniejszej deklaracji zamieszkuje:		poz.1osób (należy wskazać faktyczną liczbę osób)	
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE ZABUDOWY JEDNORODZINNEJ			
<input type="checkbox"/> Oświadczam, że nie posiadam kompostownika i nie kompostuję w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne <input type="checkbox"/> Oświadczam, że posiadam kompostownik i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne			
Stawka opłaty określona w Uchwale Rady Miasta Garwolina w sprawie określenia metod ustalania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawek opłat			poz. 2
Miesięczna kwota opłaty (kwotę w poz. 2 należy pomnożyć przez liczbę podaną w poz. 1)			poz. 3
Zwolnienie z części opłaty wprowadzone Uchwałą Rady Miasta Garwolina w sprawie określenia metod ustalania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawek opłat			poz. 4
Wysokość zwolnienia (liczbę podaną w poz.1 należy pomnożyć przez kwotę z poz. 4)			poz. 5
Wysokość opłaty miesięcznej po odliczeniu zwolnienia (od kwoty w poz. 3 należy odjąć kwotę z poz. 5)			poz. 6

INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (do niniejszej deklaracji dołączono)	
ZAŁĄCZNIKI	
I. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ	
.....
(miejscowość i data)	(czytelny podpis)
J. ADNOTACJE URZĘDOWE	

ZAŁĄCZNIKI DO NINIEJSZEJ DEKLARACJI:

1. Dokument potwierdzający pełnomocnictwo, w przypadku pełnomocnictwa ogólnego lub szczególnego, pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i złożone z niniejszą deklaracją w oryginale lub formie uwierzytelnionego odpisu z uiszczoną opłatą skarbową (17 zł) - współwłaściciele, posiadacze, zarządcy
2. Lista nieruchomości w przypadku deklaracji złożonej dla całego osiedla.

Pouczenie

W wypadku nie wpłacenia w obowiązującym terminie kwoty wynikającej z niniejszej deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. 2020 r. poz. 1427)

Zgodnie z art. 6 o ustawy z 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionej wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji burmistrz określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Objaśnienia:

1. Części A-I niniejszej deklaracji wypełnia składający deklarację. Należy wypełnić komputerowo lub ręcznie; drukowanymi literami; czarnym lub niebieskim kolorem.
2. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć deklarację do Burmistrza Miasta Garwolin o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.
3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
4. Deklaracja składa się z czterech stron i winna być wypełniona rzetelnie.

Klauzura informacyjna dot.przetwarzania danych osobowych na podst. obowiązku prawnego ciążącego na administratorze

1. Administratorem danych jest Miasto Garwolin z siedzibą w Urząd Miasta Garwolina ul. Staszica 15, 08-400 Garwolin, w imieniu którego obowiązki administratora pełni Burmistrz Miasta.
2. Z Burmistrzem pełniącym obowiązki administratora w imieniu Miasta Garwolina można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora: ul. Staszica 15, 08-400 Garwolin, telefonicznie po numerem +48 25 786 42 42 lub poprzez email: umg@garwolin.pl
3. Administrator – wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/ Pan skontaktować poprzez e-mail: iodo@garwolin.pl lub pisemnie na adres administratora.
4. Z inspektorem ochrony danych osobowych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
5. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celach: bieżącej aktualizacji, monitoringu i kontroli bazy właścicieli/osób władających nieruchomością zobowiązanych do uiszczania opłaty za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zapewnienie funkcjonowania gospodarki odpadami

6. Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie ustaw: Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2020 poz. 1439) Ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. 2020 r. poz. 1427) art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz uchwały Rady Miasta Garwolina nr XXXV/196/2020 z dnia 22 grudnia 2020 roku w sprawie wzorów deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy
7. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane uprawnionym zgodnie z przepisami dostawcy systemów informatycznych, wykonawcy świadczącemu usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych oraz ww. ustaw podmiotom: służbom; organom administracji publicznej; sądom i prokuraturze; komornikom sądowym; państwowym i samorządowym jednostkom organizacyjnym oraz innym podmiotom – w zakresie niezbędnym do realizacji zadań publicznych; innym osobom i jednostkom organizacyjnym, jeżeli wykażą interes prawny lub faktyczny w otrzymaniu danych, pod warunkiem uzyskania zgody osób, których dane dotyczą określonych w odrębnych przepisach
8. Pani/Pana Dane w rejestrach podatkowych będą przetwarzane i przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa
9. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania.
10. Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.
11. Źródłem danych są wnioski złożone w Urzędzie Miasta Garwolina.
12. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W przypadku nie podania danych osobowych nie będą mogły zostać zrealizowane obowiązki wynikające z podpisania Deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Niedopełnienie obowiązku ustawowego może skutkować odpowiedzialnością karnoskarbową.