

Garwolin, dnia

.....
.....
.....
.....
oznaczenie strony
(imię, nazwisko, adres lub nazwa i siedziba inwestora)

.....
(numer NIP)

.....
(numer decyzji lokalizacyjnej)

**Burmistrz Miasta Garwolina
ul. Staszica 15
08-400 Garwolin**

Wniosek o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego na czas prowadzenia robót związanych z umieszczeniem w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej nie związanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.

(PROWADZENIE ROBÓT)

Na podstawie art. 40 oraz art. 40 d ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 2068 z późn. zm.) i rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1264 z późn. zm.) oraz §1 i §2 Uchwały Nr XVII/104/2004 r. z dnia 27 stycznia 2004 roku Rady Miasta Garwolina w sprawie stawek opłat za zajmowanie pasa drogowego dróg gminnych na cele niezwiązane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu (Dziennik Urzędowy Województwa Mazowieckiego z 2004 r., Nr 38 poz. 1129), zwracam się z prośbą o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi gminnej tj. ulicy: w Garwolinie w celu wykonania:

.....
do działki nr

1. Powierzchnia pasa drogowego zajęta w celu wykonania w/w robót:

w tym:

- jezdnia do 20% jej szerokości: szer. m, dł. m, pow. m²

- jezdnia 20 - 50% jej szerokości: szer. m, dł. m, pow. m²

- jezdnia 50 - 100% jej szerokości: szer. m, dł. m, pow. m²

- chodnik, pobocze, ścieżka rowerowa, ciąg pieszy, ciąg pieszo - jezdny, pas dzielący
..... = m²

- pozostałe = m²

Teren zajęty obejmuje cały plac budowy tj. miejsce wykopu, odkładu urobku, składowania materiałów, powierzchnie zajęte przez sprzęt, barakowozy, jak również drogi objazdowe i dojazdowe (za wyjątkiem objazdów po istniejącej sieci dróg).

2. Planowany termin zajęcia pasa drogowego: od dn. do dn.
tj. dni

Za okres końcowy zajęcia pasa drogowego uważa się dzień przywrócenia terenu do stanu pierwotnego i przekazania go protokołem odbioru podpisanym przez przedstawiciela UM Garwolin.

3. Inwestorem robót (zgodnie z pozwoleniem na budowę) jest:

.....
.....Nr NIP

sprawę prowadzi Pan/i tel.

4. Generalny wykonawcą robót będzie:

.....

5. Kierownikiem budowy (robót) - odpowiedzialnym za wykonanie robót zgodnie z projektem, zezwoleniem zarządu drogi i za bezpieczeństwo ruchu oraz utrzymanie porządku, będzie Pan/i

..... zam. ul.

nr, kod pocztowy, miejscowość.....

nr uprawnień tel.

tel. komórkowy

PRAWIDŁOWOŚĆ DANYCH NA WNIOSKU POTWIERDZAM WŁASNORĘCZNYM PODPISEM.

.....

Podpis wnioskodawcy

UWAGA - jednocześnie z niniejszym wnioskiem należy złożyć wniosek o wydanie zezwolenia na czas umieszczenia w pasie drogowym urządzenia infrastruktury technicznej (opłaty roczne).

Potwierdza się przyjęcie zlecenia na naprawę (odbudowę) nawierzchni i innych elementów drogowych w terminie jak wyżej:

nazwa przedsiębiorstwa

.....

Rodzaj i zakres przyjętych robót:

.....

.....

.....

Kierownikiem robót drogowych (odpowiedzialnym za wykonanie robót), będzie Pan/i

.....,

zam. ul. nr, kod pocztowy
nr uprawnień tel. służbowy
tel. komórkowy tel. domowy

.....
podpis i pieczęć

W załączeniu:

1. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego.
2. Zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów i pieszych.
3. Informacja o sposobie zabezpieczenia robót (jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu).
4. Ogólny plan orientacyjny w skali 1:10 000 lub 1:25 000 z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego oraz informację o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu.
5. Oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczanego w pasie drogowym lub zgłoszeniu budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej, lub zamiarze budowy przyłączy elektroenergetycznych, wodociągowych, kanalizacyjnych, gazowych, ciepłych i telekomunikacyjnych, dla których sporządzono plan sytuacyjny na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
6. Pełnomocnictwo - z oryginałem dokumentu potwierdzającego wniesienie opłaty skarbowej (jeżeli wnioskodawca reprezentowany będzie w postępowaniu przez pełnomocnika),
7. Inne:

* dopuszcza się złożenie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem

Uwaga:

Zarządca drogi może zażądać dostarczenia dodatkowych dokumentów, a w szczególności:

- a) projektu budowlanego obiektu umieszczanego w pasie drogowym,
- b) harmonogramu robót prowadzonych w pasie drogowym, zwłaszcza w przypadkach etapowego prowadzenia robót.

Wniosek o zajęcie pasa drogowego należy złożyć, co najmniej 30 dni przed planowanym zajęciem pasa drogowego.

Projekt organizacji ruchu związany z robotami prowadzonymi w pasie drogowym powinien określać sposób zabezpieczenia tych robót zgodnie z wymogami bezpieczeństwa ruchu drogowego.

Za umieszczenie w pasie drogowym urządzenia infrastruktury technicznej nie związanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego pobiera się opłaty - na podstawie art. 40 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 2068 z późn. zm.), stawki opłat są określone w uchwale Nr XVII/104/2004 Rady Miasta Garwolina z dnia 27.01.2004 r., (Dziennik Urzędowy Województwa Mazowieckiego z 2004 r., Nr 38 poz. 1129) w sprawie stawek opłat za zajmowanie pasa drogowego dróg gminnych na cele niezwiązane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu.

Za wejście w pas drogowy bez zezwolenia zarządcy drogi, przekroczenie ustalonego terminu i powierzchni zajęcia pasa drogowego zarządca drogi wymierza, w drodze decyzji administracyjnej, karę pieniężną w wysokości 10-krotności opłaty ustalonej.

Niniejszy wniosek nie podlega opłacie skarbowej zgodnie z załącznikiem do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1044 z późn. zm.).

Dodatkowe informacje na temat zajęcia pasa drogowego można uzyskać w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska tel. 25 786 42 42 wew. 53

Informacja o RODO

1. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać na podstawie przepisów RODO oraz na podstawie i w celach wynikających z przepisów Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym oraz aktów wykonawczych do tej ustawy oraz wynikających z tego faktu innych ustaw na podstawie których niezbędne jest podanie danych osobowych celem wykonania zapisanych do realizacji zadań przez Miasto Garwolin w tym zadań zleconych z poziomu administracji centralnej.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt dla Urzędu Miasta w Garwolinie .
3. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania (poprawiania), jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Prawo do usunięcia danych przysługuje, jeżeli zachodzą okoliczności wskazane w art. 17 ust. 1 i 2 RODO chyba, że przepisy te nie mają zastosowania zgodnie z ust. 3 powyższego artykułu.
4. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana - narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa z których wynika konieczność podania danych osobowych. Brak podania danych osobowych będzie skutkowało niemożnością dokonania czynności z obsługą Pani/Pana sprawy przez Urząd Miasta w Garwolinie.
6. Informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane podmiotom, z którymi Urząd Miasta Garwolina zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych oraz podmiotom upoważnionym do przetwarzania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane w celu wynikającym z Ustawy o samorządzie gminnym. Profilowanie oznacza formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych w tym danych szczególnych.

.....

podpis